

جمهوری اسلامی ایران
اداره کل آموزش و پرورش شهر تهران
اداره آموزش و پرورش منطقه ۳ تهران

ساعت امتحان: ۸:۰۰
 دقیقه ۶۰
 وقت امتحان: ۱۳۹۳/۱۰/۱۳
 تاریخ امتحان: ۱۳۹۴-۱۳۹۳
 تعداد پرسش: ۲۰

نوبت امتحانی: دی
 رشته یا رشته‌ها: نقشه‌کشی
 سال تحصیلی: ۱۳۹۴-۱۳۹۳

نام واحد آموزشی: این سینما
 پایه: دوم
 نام دبیر یا دبیران: حسنی

ش صندلی (ش داوطلبی):
 نام و نام خانوادگی:
 سؤال امتحان درس: مبانی و کاربرد رایانه

۱	کدامیک از موارد زیر مسئول هماهنگی و کنترل جریان ورودی به حافظه است؟ ب				۱
۱	Alu (د)	ج) ثبات	cu (ب)	Cpu (الف)	۲
۱	mother board (د)	Register (ج)	Rom (ب)	Cpu (الف)	۳
۱	Floppy disk (د)	CD (ج)	Hard disk (ب)	Ram (الف)	۴
۱	از کدام کلید ترکیبی برای بیشینه کردن پنجره استفاده می‌شود؟ ج				۵
۱	Ctrl + p (د)	Alt + space + x (ج)	Alt + space + n (ب)	Alt + f4 (الف)	۶
۱	کلید میانبر برای فرمان Cut کدامیک از موارد ذیل است؟ ج				۷
۱	Alt + x (د)	Ctrl + x (ج)	Ctrl + c (ب)	Ctrl + v (الف)	۸
۱	کدام فرمان جهت برگردان اطلاعات از داخل سطل بازیافت به محل اولیه خود استفاده می‌شود؟ د				۹
۱	Delete Multiple items (ب) Empty Recycle Bin (الف) Restore (د) Organize (ج)				۱۰
۱	برای قرار دادن تصویر انتخابی به‌طوری که به صورت کشیده شده کل صفحه را پر کند و کیفیت آن حفظ شود کدام گزینه استفاده می‌شود؟ ب				۱۱
۱	Till (د)	Fill (ج)	Fit (ب)	Center (الف)	۱۲
۲	انواع چاپگرها و تفاوت آن‌ها را به صورت مختصر بیان کنید. سوزنجی (سرعت کند، پر سر و صدا، قیمت پایین و هزینه چاپ کم) جوهراfشان (سرعت کند، هزینه چاپ بالا) لیزری (بی صدا، سرعت بالا)				۱۳
۲	وظایف سیستم عامل را بنویسید. مدیریت منابع، ایجاد سهولت جهت کار با رایانه، اجرای برنامه‌های کاربردی				۱۴

۳	<p>قوانین نامگذاری پوشه را بنویسید.</p> <p>طول نام حداکثر ۲۵۵ حرف</p> <p>می تواند ترکیبی از حروف فارسی یا انگلیسی و اعداد و برخی علائم روی صفحه کلید باشد</p> <p>انتخاب بعضی از علائم برای نامگذاری ممنوع است مثل /}{*:?">:</p>	۱۰
۳	<p>کاربرد Fout style های U, I, B در برنامه Word چیست؟</p> <p>B یا Bold برای توپر کردن</p> <p>I یا Italic برای مورب کردن</p> <p>U یا Underline برای زیرخطدار کردن</p>	۱۱
۳	<p>جهت نوشتن عبارت $A^Z + B_2 = 12$ در برنامه ورد از کدامیں Effect باید استفاده کنیم؟</p> <p>Superscript از A^Z</p> <p>Subscript از B₂</p>	۱۲
۲۰	جمع	